

Số /KH-CĐSL

Sơn La, ngày 10 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030” trong trường Cao đẳng Sơn La

Căn cứ Quyết định số 329/QĐ-TTg ngày 15 tháng 3 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Công văn số 1820/BVHTTDL-TV ngày 03 tháng 6 năm 2021 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc Tiếp tục triển khai Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 265/KH-UBND ngày 12 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Tỉnh Sơn La về việc Triển khai “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến 2030” trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Công văn số 1702/SLĐT BXH-LĐVL&GDNN ngày 22 tháng 11 năm 2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Sơn La về việc triển khai kế hoạch số 265/KH-UBND ngày 12/11/2021 của UBND tỉnh Sơn La.

Trường Cao đẳng Sơn La ban hành Kế hoạch triển khai “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030” trong Trường Cao đẳng Sơn La cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tiếp tục thực hiện đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng trên địa bàn tỉnh Sơn La nhằm nâng cao nhận thức của hệ thống chính trị và các tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc phát triển văn hóa đọc là một trong những nội dung quan trọng, góp phần nâng cao dân trí, phát triển bền vững nguồn nhân lực của địa phương và đất nước.

- Hình thành thói quen, sở thích, kỹ năng đọc nhằm xây dựng và phát triển phong trào đọc trong cán bộ, giảng viên, học sinh, sinh viên trong trường.

- Cải thiện môi trường đọc, góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống lành mạnh trong con người, xã hội Việt Nam, đẩy mạnh xây dựng xã hội học tập trên địa bàn toàn tỉnh nói chung và trong nhà trường nói riêng.

2. Yêu cầu:

- Việc triển khai thực hiện đề án phát triển văn hóa đọc phải gắn với các nhiệm vụ, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế xã hội của Tỉnh và nhà trường.

- Phát triển văn hóa đọc là nhiệm vụ thường xuyên và lâu dài nên cần phải có sự vào cuộc của các Phòng, Khoa, Trung tâm, Đoàn thể, Hội trong nhà trường.

II. Quan điểm và mục tiêu:

1. Quan điểm:

- Phát triển văn hóa đọc là một trong những nội dung quan trọng của sự nghiệp phát triển văn hóa giáo dục của địa phương, góp phần đáng kể vào công cuộc xây dựng và phát triển kinh tế, văn hóa, chính trị, xã hội, an ninh quốc phòng của Tỉnh.
- Phát triển văn hóa đọc trên cơ sở khai thác có hiệu quả và không ngừng phát triển nguồn vốn tri thức văn hóa của con người và dân tộc Việt Nam nói chung, Tỉnh Sơn La nói riêng, đồng thời tiếp thu có chọn lọc tinh hoa tri thức của nhân loại.
- Nhà nước hỗ trợ phát triển văn hóa đọc đồng thời đẩy mạnh việc đa dạng hóa, huy động mọi nguồn lực xã hội tham gia phát triển văn hóa đọc.
- Các Phòng, Khoa, Trung tâm, Đoàn thể, Hội trong nhà trường có trách nhiệm hưởng ứng, tham gia và tạo điều kiện thuận lợi để phát triển văn hóa đọc.

2. Mục tiêu:

- Xây dựng và phát triển thói quen, nhu cầu, kỹ năng và phong trào đọc trong cán bộ, giảng viên, thanh niên, thiếu niên, học sinh, sinh viên; cải thiện môi trường đọc; góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống lành mạnh, đẩy mạnh xây dựng xã hội học tập trong tỉnh nói chung và trong trường nói riêng.
- Góp phần xây dựng nền văn hóa và con người năng động, sáng tạo, có kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp, có khát vọng khởi nghiệp, quảng bá hình ảnh địa phương, góp phần quan trọng vào việc phát triển kinh tế, xã hội trong điều kiện mới.
- Xây dựng, xử lý, lưu giữ, bảo quản, kết nối và phát triển tài nguyên thông tin phù hợp với người sử dụng thư viện; tổ chức sử dụng chung tài nguyên thông tin, sản phẩm thông tin và dịch vụ thư viện; truyền bá tri thức, giá trị văn hóa của dân tộc và nhân loại, phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập, giải trí góp phần hình thành và phát triển kiến thức, kỹ năng, phẩm chất, năng lực của người sử dụng thư viện; ứng dụng thành tựu khoa học và công nghệ hiện đại hóa thư viện, phát triển văn hóa đọc, tạo môi trường học tập suốt đời, xây dựng xã hội học tập, nâng cao dân trí cho cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên trong toàn trường.

2.2. Mục tiêu cụ thể

2.2.1. Mục tiêu đến năm 2025:

a. Về công tác phục vụ bạn đọc:

- Phân đầu 90% học sinh, sinh viên và người học tại nhà trường được tiếp cận, sử dụng thông tin tri thức tại Trung tâm Thông tin - Thư viện nhà trường.
- Phân đầu 90% học sinh, sinh viên có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí.
- Nâng cao chất lượng phục vụ của Trung tâm Thông tin Thư viện để thu hút độc giả, đảm bảo bình quân 100 lượt/ngày.

b. Về công tác phát triển vốn tài liệu của thư viện:

- Phân đầu cập nhật, bổ sung vốn tài liệu sát với nội dung chương trình đào tạo của nhà trường;
- Phân đầu đến năm 2030 số hóa được cơ bản giáo trình trong kho phục vụ giảng dạy và học tập.

- Mỗi học phần có đủ giáo trình chính và tài liệu tham khảo để phục vụ cho nghiên cứu và học tập tối thiểu 05 bản in đối với một tên tài liệu

c. Về công tác thông tin, tuyên truyền:

Thu hút bạn đọc đến với thư viện, nâng cao văn hóa đọc trong nhà trường đáp ứng công tác đào tạo của nhà trường với nhiều hình thức đa dạng gắn với các nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường trong giai đoạn hiện nay.

2.2.2. Định hướng đến năm 2030:

- Cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên hình thành thói quen đọc và kỹ năng tiếp cận sử dụng thông tin, tri thức tại nơi sinh sống, học tập công tác.

- Chỉ tiêu phát triển văn hóa đọc trong giai đoạn từ năm 2025 trở về trước được duy trì và củng cố.

- Môi trường đọc tiếp tục được cải thiện, hoạt động thư viện cơ bản đáp ứng nhu cầu đọc của người cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên trong trường.

III. Nhiệm vụ, nội dung, giải pháp

3.1 Nhiệm vụ:

3.1.1. Công tác phục vụ bạn đọc và tổ chức hoạt động của thư viện:

- Đa dạng hóa các hình thức cung cấp tài liệu cho người đọc:
- Nghiên cứu triển khai, áp dụng các hình thức cung cấp có hiệu quả các tài liệu đến người đọc có nhu cầu: thành lập công tác viên thư viện đưa sách đến tận các lớp...
- Tổ chức các hội thi, các buổi tuyên truyền với quy mô, tính chất phù hợp cho từng đối tượng người đọc, đảm bảo đa dạng, phong phú, hấp dẫn nhằm khuyến khích tinh thần đam mê đọc sách của cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên...
- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm Thông tin – Thư viện, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin:
 - + Củng cố và phát triển Trung tâm Thông tin – Thư viện nhà trường trở thành đơn vị có đủ trang thiết bị, phần mềm thư viện hiện đại, có vốn tài liệu phong phú, thân thiện với người sử dụng, thư viện là trung tâm thông tin, văn hóa, giáo dục của nhà trường, nơi giao lưu giữa người dạy và người đọc, phục vụ hiệu quả nhu cầu học tập suốt đời của cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên.
 - + Chú trọng phát triển thư viện nhà trường góp phần đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo.
 - + Khắc phục, hoàn thiện phần mềm và thư viện số, tăng cường bổ sung hơn nữa nguồn học liệu số phục vụ người dạy và người học; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên tiếp cận, sử dụng thông tin, tri thức nhanh chóng, thuận tiện.

3.1.2. Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của văn hóa đọc trong việc nâng cao dân trí, phát triển bền vững nguồn nhân lực của nhà trường, của tỉnh và đất nước.
- Tổ chức triển lãm, giới thiệu sách theo chuyên đề, chủ đề nhằm khuyến khích cán bộ, giảng viên và học sinh, sinh viên tham gia đọc sách.
- Xây dựng thói quen, trang bị kỹ năng và phương pháp đọc:

Tổ chức các lớp tập huấn theo chuyên đề về hướng dẫn kỹ năng và phương pháp sử dụng thư viện, phương pháp đọc phù hợp với từng nhóm đối tượng, chú trọng đối tượng học sinh, sinh viên, định hướng và thúc đẩy xu hướng thị hiếu đọc lành mạnh trong xã hội.

- Tiếp tục thực hiện cơ chế chính sách và quan tâm đẩy mạnh xã hội hóa:
- + Triển khai và áp dụng, vận dụng có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh về xây dựng và phát triển văn hóa đọc.
- + Kêu gọi, vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường đầu tư các nguồn lực cho công tác xây dựng, củng cố và phát triển văn hóa đọc trong nhà trường.
- Mở rộng hợp tác phát triển văn hóa đọc:
- + Tích cực phối hợp tổ chức và tham gia các sự kiện liên quan đến phát triển văn hóa đọc.
- + Tranh thủ sự hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường trong quá trình triển khai phát triển văn hóa đọc.

3.1.3. Tăng cường bổ sung vốn tài liệu cho thư viện:

- Bảo đảm chất lượng và nội dung thông tin trong xuất bản phẩm đặc biệt là giáo trình phù hợp với chương trình đào tạo theo chiến lược phát triển của nhà trường. Đa dạng hóa xuất bản phẩm, chú trọng sách, tài liệu về giáo dục kỹ năng sống, tinh thần tự hào dân tộc, lối sống lành mạnh, thái độ ứng xử văn minh, giàu lòng nhân ái, phổ biến kiến thức, các tác phẩm của nước ngoài có chất lượng, đạt giải thưởng quốc tế uy tín.
- Đẩy mạnh hơn nữa hoạt động biên soạn giáo trình, bài giảng của cán bộ giảng viên trong trường. Thu thập các tài liệu biếu tặng từ các tổ chức cá nhân trong và ngoài nhà trường. Tập trung bổ sung các tài liệu lưu hành nội bộ tại các trường trên toàn quốc phục vụ các chuyên ngành đào tạo.
- Tham gia các Hiệp hội về thư viện, tăng cường trao đổi tài liệu với thư viện Tỉnh Sơn La...

3.2. Hình thức và nội dung tổ chức:

3.2.1. Các hình thức tổ chức

- Căng, treo băng rôn, pano, áp phích tuyên truyền hưởng ứng các hoạt động văn hóa đọc trong nhà trường.
- Tổ chức biên tập các sản phẩm thông tin để tuyên truyền; xây dựng, chia sẻ các chương trình, video chuyên đề để giới thiệu sách hay, sách mới của các tổ chức hợp pháp trên các trang mạng xã hội (website, Facebook, diễn đàn...) của thư viện và nhà trường.
- Tham gia, phối hợp các chương trình, hoạt động trải nghiệm bên ngoài nhà trường như “Xuân biên cương ấm lòng dân bản”, “Câu lạc bộ bạn đọc Sơn La”...
- Tổ chức tuần hoặc tháng đọc sách, triển lãm sách, phát động các cuộc thi tìm hiểu sách, thi kể chuyện theo sách, thi hùng biện, thi đọc sách, thi đại sứ văn hóa đọc, thi kể chuyện, đóng kịch theo sách phù hợp với đối tượng trong trường.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Hội sách và Văn hóa đọc nhân ngày sách Việt Nam 21/4 và ngày Sách và Bản quyền thế giới 23/4 và các ngày lễ lớn trong năm.
- Kêu gọi, vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường ủng hộ các loại hình tài liệu (sách in, sách điện tử, báo tạp chí...) cho các đối tượng là thiếu niên, nhi đồng, người dân ở vùng sâu, vùng xa, vùng biên giới, vùng đặc biệt khó khăn của tỉnh.

3.2.2. Nội dung cụ thể hàng năm:

TT	Nội dung	Thời gian dự kiến	Địa điểm dự kiến
1	Tổ chức lớp tập huấn bồi dưỡng về Kỹ năng đọc, kỹ năng sử dụng thư viện	Quý III/2022 Quý III/2023 Quý III/2024 Quý III/2025	Trường Cao đẳng Sơn La.
2	Tổ chức triển lãm sách và giới thiệu sách.	Quý II, IV/2022	Trường Cao đẳng Sơn La.
3	Tổ chức phát động tháng đọc sách, tuần đọc sách	Quý III/2023	Trường Cao đẳng Sơn La.
4	Tổ chức cuộc thi đại sứ văn hóa đọc, thi giới thiệu sách	Quý II, IV/2023	Trường Cao đẳng Sơn La.
5	Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về sách, thư viện, thi kể chuyện theo sách, đóng kịch theo sách, giới thiệu sách.	Quý II, IV/2024	Trường Cao đẳng Sơn La.
6	Tổ chức triển lãm sách chuyên đề, thi giới thiệu sách	Quý II, IV/2025	
7	Xây dựng video (giới thiệu sách hay, sách mới, giới thiệu báo, tạp chí, thư viện....) theo từng tháng	Từ tháng 1 đến tháng 12 của các năm 2022,2023,2024,2025	

3.3. Giải pháp:

- Huy động sự tham gia của các cơ quan thông tin truyền thông trên địa bàn tỉnh với nhiều hình thức đa dạng, phù hợp.
- Quán triệt tới các khoa, bộ môn trong nhà trường phải chú trọng việc rèn luyện kỹ năng đọc sách, nghiên cứu tài liệu cho HSSV. Các khoa đăng kí lịch cho HSSV lên thư viện đọc sách, tra cứu thông tin ngoài giờ lên lớp (bố trí ít nhất mỗi HSSV có 20 giờ/học kỳ lên thư viện học tập, nghiên cứu)
- Tăng cường vận động, khuyến khích đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên.... xây dựng, duy trì thói quen đọc tài liệu giấy, điện tử phù hợp với điều kiện của mỗi cá nhân.
- Biểu dương, khen thưởng kịp thời các tổ chức, cá nhân có đóng góp tích cực trong phát triển văn hóa đọc. Tôn vinh người có nhiều đóng góp cho phát triển văn hóa đọc trong nhà trường.
- Huy động sự tham gia, phối hợp, triển khai có hiệu quả của các cơ quan, đoàn thể và các tổ chức liên quan trong nhà trường trong việc xây dựng, duy trì thói quen đọc sách.

- Phối hợp cung cấp, luân chuyển sách phục vụ nhu cầu tìm hiểu nâng cao kiến thức tại nhà trường. Đa dạng hóa các dịch vụ thư viện; hướng dẫn phương pháp sử dụng thư viện có hiệu quả.

IV. Kinh phí tổ chức thực hiện:

4.1. Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước.

4.2. Huy động các nguồn lực xã hội hóa khác nếu có.

V. Tổ chức thực hiện:

5.1. Trung tâm Thông tin – Thư viện: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị Phòng, Khoa, Trung tâm, Hội, Đoàn thể trong nhà trường triển khai thực hiện kế hoạch, xây dựng kế hoạch thực hiện trong từng giai đoạn, cụ thể hóa vào nhiệm vụ phát triển thư viện hàng năm, đánh giá, tổng hợp, kết quả thực hiện.

- Chủ động phối hợp với các đơn vị Phòng, Khoa, Trung tâm, Hội, Đoàn thể trong nhà trường lồng ghép nội dung thực hiện kế hoạch vào các chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt có nội dung liên quan đến phục vụ phát triển văn hóa đọc nhằm thực hiện đạt các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra.

- Phối hợp với Báo, Đài phát thanh – truyền hình tỉnh đưa tin, bài về các hoạt động phát triển văn hóa đọc của nhà trường .

5.2. Phòng Kế hoạch – Tài chính: Thanh toán theo ngân sách nhà nước hiện hành theo đúng Kế hoạch và dự trù kinh phí đối với công tác tuyên truyền giới thiệu tài liệu hàng năm.

5.3. Các Phòng, Khoa, Trung tâm, Hội, Đoàn thể:

Triển khai Kế hoạch tới cán bộ, giảng viên và học sinh sinh viên. Phối hợp với Trung tâm Thông tin – Thư viện trong việc tổ chức các hoạt động nhằm phát triển văn hóa đọc nhằm không ngừng nâng cao kiến thức đáp ứng nhu cầu công tác, đời sống và học tập suốt đời trong và ngoài nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tiếp tục triển khai “Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030” trong Trường Cao đẳng Sơn La, đề nghị các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai và thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở LĐTĐXH (báo cáo)
- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Minh